



## CONVOCATORIA – DIRECTOR EN PROPIEDAD DE RADIO UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

La Radio Emisora WRTU -adscrita a la Escuela de Comunicación del Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico- convoca a solicitantes para el puesto de confianza de DIRECTOR DE RADIO UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO. La Emisora cuenta con más de 39 años de operaciones. Su misión es servir a la comunidad mediante programación que eduque, informe y entretenga. Además, sirve de centro de entrenamiento para los estudiantes de la Escuela de Comunicación. La estación posee la licencia pública no comercial de la FCC y CPB.

El Director de Radio Universidad administra y supervisa las operaciones diarias de las estaciones de radio de WRTU-FM y WRUO-FM, su página electrónica wrtu.pr, servicio de *streaming* y redes sociales; la Unidad de Cine y Televisión y el Archivo de Medios Audiovisuales, en sus aspectos administrativos, técnicos (ingeniería), de programación y desarrollo.

Además, tendrá las siguientes responsabilidades:

- a. Es responsable del cumplimiento con la misión y visión, planes de desarrollo y estratégicos de la Unidad de Cine, Radio Y Televisión, particularmente la estación de radio pública, Radio Universidad de Puerto Rico.
- b. Dirige y supervisa la Unidad, así como a los coordinadores de las diversas áreas adscritas: Departamento en Noticias, Operaciones Técnicas, Tráfico y Continuidad, Oficina de Desarrollo, Programación, Promociones y Auspicios, Unidad de Cine y Televisión y Archivo de Medios Audiovisuales, de acuerdo con las normas, procedimientos, leyes y políticas institucionales, así como de la FCC y CPB aplicables.
- c. Supervisa la labor del personal que presta servicios de manera voluntaria y estudiantes que se encuentran realizando experiencias de índole académicas (internados o prácticas supervisadas).
- d. Dirige la estación de radio con cumpliendo con las regulaciones, leyes y reglamentos gubernamentales y garantizando la protección de las licencias de la FCC que ostenta la emisora pública y la subvención federal de WRTU de CPB (*Community Service Grant*).
- e. Genera, completa y somete los informes públicos requeridos por la FCC, por las casas publicadoras, así como informes de requeridos por la Escuela de Comunicación.
- f. Elabora el presupuesto operacional y supervisa su implantación.
- g. Coordina con la Escuela de Comunicación el apoyo académico de la unidad a los cursos de radio, cine y televisión que se ofrecen en las instalaciones.
- h. Dirige y coordina las actividades financieras y presupuestarias para financiar operaciones. Evalúa los estados financieros, los informes de auspicios, actividades, audiencia y otros datos de rendimiento para medir la productividad y el logro de objetivos. Solicita y supervisa la auditoría externa anual.
- i. Asiste a las reuniones del Comité Directivo de Radio Universidad del que es miembro *Exoficio*.

Como Director del Departamento de Noticias tendrá a su cargo:

- 1) Realizar tareas conducentes a la preparación diaria del Noticiero.
- 2) Planificar, programar historias noticiosas y asignar tareas al personal del Departamento para su difusión al aire y en redes sociales.
- 3) Servir como editor para asegurar que los partes de noticias se produzcan de manera balanceada, efectiva y responsable.
- 4) Seleccionar la noticia a difundir de acuerdo a la política editorial de la estación y su importancia, actualidad, tema, beneficios para la institución, entre otras.

- 5) Supervisar directa y activamente al personal del departamento de noticias, incluyendo anclas, reporteros, estudiantes practicantes, internados, jornaes, PET y voluntarios.
- 6) Ayudar a definir y mantener estándares éticos, editoriales, artísticos y técnicos.
- 7) Participa en eventos de la estación y actividades de recaudación de fondos, según corresponda.
- 8) Preparar informe con el resumen de los temas tratados en cada edición del programa Desde La Torre que se incluyen en los informes trimestrales que se someten a la FCC (*Issues/Program List*)
- 9) Realizar tareas afines.

El candidato deberá poseer las siguientes cualificaciones:

- Grado universitario en Comunicación, Periodismo u otras áreas afines
- Preparación y experiencia laboral en periodismo, preferiblemente en radio
- Excelentes destrezas de comunicación oral y escrita en inglés y español
- Capacidad de liderazgo, con excelentes destrezas de relaciones interpersonales
- Muy organizado y cumplir cabalmente con tareas que están delimitadas con fechas límites
- Compromiso demostrado con la búsqueda y obtención de fondos externos

Las personas interesadas deberán presentar los siguientes documentos:

- Carta de presentación
- CV actualizado
- Transcripción de créditos de una universidad reconocida
- Dos cartas de recomendación

La fecha límite para someter los documentos requeridos es el 27 de diciembre de 2019. Los documentos serán enviados a la siguiente dirección:

Postal:

Escuela de Comunicación  
Attn. Nixzaliz Vega Gutiérrez  
10 Ave. Universidad STE 1001  
San Juan PR 00925-2530

Electrónica:

[nixzaliz.vegal@upr.edu](mailto:nixzaliz.vegal@upr.edu)

*Patrono con igualdad de oportunidades de empleo M/M/V/I.*