

CERTIFICACIÓN C
LABORES REALIZADAS POR LOS(AS) COORDINADORES(AS) DE COMITÉS
(O CONCENTRACIONES) DE LA ESCUELA DE COMUNICACIÓN

ESTE INFORME SERÁ CUMPLIMENTADO POR CADA MIEMBRO DEL COMITÉ QUE EL (LA) EVALUADO(A) COORDINA, Y SERÁ ENTREGADO AL COMITÉ DE PERSONAL SEGÚN SEA SOLICITADO

Fecha: _____

Debe ser entregado no más tarde de: _____

Nombre del comité: _____

Nombre del (de la) coordinador(a) evaluado(a): _____

Nombre del miembro del comité: _____

Periodo en el que perteneció al comité: del _____ al _____

En una escala del 0 al 5, en la que 5 es “excelente” y 0, “deficiente”, evalúe la labor del coordinador(a) a base de los siguientes criterios:

- | | |
|---|-------|
| 1. Frecuencia de las reuniones | _____ |
| 2. Preparación y distribución de agendas para las reuniones | _____ |
| 3. Puntualidad | _____ |
| 4. Convocatoria a reuniones con, al menos, dos semanas de anticipación (excepto en situaciones extraordinarias) | _____ |
| 5. Apertura para la participación de todos(as) los(as) miembros | _____ |
| 6. Respeto a los(as) miembros del comité | _____ |
| 7. Calidad de las actividades que impulsó | _____ |
| 8. Nivel de comunicación para mantener informados(as) a los(as) miembros del comité | _____ |

Total _____

Promedio _____

Comentarios

CONT. CERTIFICACIÓN C

CERTIFICO CORRECTO:

FIRMA DEL MIEMBRO DEL COMITÉ

FECHA